



Amministrazione destinataria
 Comune di Biassono
 Ufficio destinatario
 Istruzione, Patrimonio e Sport

Domanda di concessione del patrocinio semplice (stemma comunale)

Il sottoscritto

Cognome		Nome			Codice Fiscale				
Data di nascita		Sesso	Luogo di nascita		Cittadinanza				
Residenza		Indirizzo		Civico	Barrato	Scala	Piano	SNC <input type="checkbox"/>	CAP
Provincia	Comune								
Telefono cellulare		Telefono fisso		Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata			

in qualità di *(questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)*

Ruolo									
Denominazione/Ragione sociale						Tipologia			
Sede legale		Indirizzo		Civico	Barrato	Scala	Piano	SNC <input type="checkbox"/>	CAP
Provincia	Comune								
Codice Fiscale				Partita IVA					
Telefono		Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata					

Iscrizione all'albo delle associazioni (da compilare solo se il richiedente è un'associazione)

- iscritta all'albo delle associazioni
- non iscritta all'albo delle associazioni, pertanto
 - ha già presentato copia dell'atto costitutivo e statuto all'ufficio *(specificare)*
 - allega copia dell'atto costitutivo e statuto
- l'Amministrazione non ha istituito un albo delle associazioni, pertanto
 - ha già presentato copia dell'atto costitutivo e statuto all'ufficio *(specificare)*
 - allega copia dell'atto costitutivo e statuto

CHIEDE

la concessione del patrocinio per l'iniziativa

che si svolgerà in

Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Barrato	Piano

dalle seguenti caratteristiche

Denominazione iniziativa

Finalità

Destinatari

Numero di partecipanti previsti

Numero di persone coinvolte

Descrizione sintetica dei benefici e delle ricadute positive sulla comunità e l'Amministrazione

Continuità della manifestazione, evento o iniziativa

- prima edizione
- evento consolidato

Livello territoriale della manifestazione, evento o iniziativa

- comunale
- provinciale o città metropolitana
- regionale
- nazionale

Livello di fruibilità

- per tutti
- per fasce d'età

Descrizione fasce d'età

Impegno organizzativo

- la manifestazione, evento o iniziativa è organizzata autonomamente
- la manifestazione, evento o iniziativa è organizzata in rete con altre associazioni o enti

Altre associazioni o enti coinvolti

Mezzi utilizzati per la pubblicizzazione dell'iniziativa

- stampa locale
- stampa nazionale
- emittenti locali
- emittenti nazionali
- sito web
- facebook
- twitter
- altro mezzo (specificare)

Ulteriori patrocini richiesti

- non si intende chiedere patrocini ad altri enti pubblici o privati
- si intende chiedere patrocini ad altri enti pubblici o privati

Altri enti pubblici o privati a cui sarà chiesto il patrocinio

prevista per il seguente periodo

Periodo singolo o multiplo

- periodo singolo o multiplo

Dal giorno

Dalle ore

Al giorno

Alle ore

Ricorrenza giornaliera	Dal giorno	Dalle ore	Al giorno	Alle ore			
<input type="radio"/> ogni giorno							
Ricorrenza settimanale	Dal giorno	Dalle ore	Al giorno	Alle ore			
<input type="radio"/> ogni settimana							
Ricorrenza mensile	Lun	Mar	Mer	Gio	Ven	Sab	Dom
<input type="radio"/> ogni mese	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Dal giorno	Dalle ore	Al giorno	Alle ore			
Ricorrenza mensile	Ricorrenza (ad esempio "ogni 15 del mese")						
<input type="radio"/> ogni mese	ogni		del mese				
	Dal giorno	Dalle ore	Al giorno	Alle ore			
Ricorrenza mensile	Ricorrenza (ad esempio "ogni primo lunedì del mese")						
<input type="radio"/> ogni mese	ogni		del mese				
Altro periodo	Descrizione						
<input type="radio"/> altro periodo							

Valendosi della facoltà prevista dall'articolo 46 e dall'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 e dall'articolo 483 del Codice Penale nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

DICHIARA

- che nei propri confronti non è stata applicata con provvedimento definitivo una delle misure di prevenzione previste dal libro I, titoli I, capo II del Decreto Legislativo 06/09/2011 n. 159 ("*Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia*")
- di non aver riportato condanne penali ostative allo svolgimento dell'attività e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori
- di aver preso visione del Regolamento comunale accettandone tutte le clausole previste
- che durante lo svolgimento dell'iniziativa sarà garantito il rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza, e di essere a conoscenza che il Comune è sollevato da qualsiasi responsabilità inerente l'organizzazione dell'iniziativa
- di essere consapevole che la presente richiesta non autorizza lo svolgimento dell'iniziativa, per la quale è necessario presentare apposita comunicazione, e che per lo svolgimento della stessa potrebbe essere necessario il rilascio di ulteriori provvedimenti amministrativi (ad esempio concessione per l'occupazione di suolo pubblico, ordinanza per la modifica della viabilità, autorizzazione in deroga alle emissioni sonore, ecc.)
- di essere a conoscenza che il patrocinio può essere revocato qualora l'oggetto del patrocinio stesso risultasse non rispondente ai criteri dettati dal Regolamento comunale, senza che il soggetto interessato possa pretendere risarcimenti o indennizzi di sorta. Qualora il patrocinio venisse utilizzato impropriamente, senza la necessaria concessione, oppure violando le disposizione in essa contenute, il Comune si riserva di agire in giudizio per la tutela dei propri interessi anche attraverso la richiesta di risarcimento danni subiti
- che l'associazione non ha finalità di lucro
- che l'associazione possiede un codice etico di comportamento

CHIEDE, inoltre, che il Comune utilizzi i propri strumenti di comunicazione per pubblicizzare l'iniziativa

CHIEDE, inoltre, la concessione di spazi comunali, pertanto allega domanda

CHIEDE, inoltre, la concessione di spazi comunali per attività sportive, pertanto allega domanda

CHIEDE, inoltre

Ulteriori richieste previste dal Regolamento comunale

Eventuali annotazioni

Elenco degli allegati

(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)

- copia dell'atto costitutivo e statuto registrati
- domanda di concessione di spazi comunali
- domanda di concessione di spazi comunali per attività sportive
- relazione illustrativa dell'iniziativa, con eventuale materiale a corredo
- copia del documento d'identità
(da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa)
- altri allegati (specificare)

Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)

- dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica.

Biassono

Luogo

Data

Il dichiarante