

## AVVISO PUBBLICO

In attuazione della D.G.R. n. XI/7605 del 23/12/2022 di Regione Lombardia

### EROGAZIONE DELLE RISORSE PREVISTE DAL FONDO PER IL SOSTEGNO DEL RUOLO DI CURA E ASSISTENZA DEL CAREGIVER FAMILIARE ANNUALITÀ 2022/ESERCIZIO 2023

**Apertura dal 16 ottobre 2023 al 17 novembre 2023**

#### Articolo 1. "Premesse"

Regione Lombardia ha approvato con DGR n. XI/7605 del 23/12/2022 il programma operativo regionale in attuazione della LR 23/2022 "Caregiver familiare", finalizzato a garantire e a dare continuità agli interventi assistenziali per le persone in condizioni di disabilità grave (ai sensi dell'art.3, comma 3 della legge 104/1992 ovvero beneficiarie dell'indennità di accompagnamento).

L'Ufficio di Piano dell'Ambito di Carate Brianza ha stabilito le modalità di assegnazione di tale Fondo, in ottemperanza alla Delibera Regionale.

#### Articolo 2. "Oggetto"

Il presente Avviso ha ad oggetto tre tipi di sostegni attivabili:

1. rimborso spese relative a interventi che favoriscano la sostituzione del lavoro di cura del caregiver familiare, tramite **interventi domiciliari (SAD e servizi di assistenza domiciliare)** forniti da enti qualificati nel settore dell'assistenza domiciliare (interventi complementari rispetto quelli eventualmente già attivi)
2. rimborso spese relative a interventi che favoriscano la sostituzione del lavoro di cura del caregiver familiare, tramite **interventi residenziali extrafamiliari (ricoveri di sollievo)** in unità d'offerta qualificata;
3. **voucher per interventi di formazione/addestramento al caregiver familiare** nell'attività di cura e di gestione del familiare nel contesto domestico. Gli interventi possono essere forniti da enti accreditati con l'Ufficio di piano dell'ambito di Carate Brianza.

Sono riconosciute le spese relative ad interventi effettuati dal 01/01/2023 al 31/12/2023.

#### Articolo 3. "Risorse"

Regione Lombardia con DGR 7605 del 23/12/2023 ha assegnato all'ambito di Carate Brianza € 1.949,66 e con DGR n. XI/7799 del 30/01/2023 € 25.726,47 per un totale di € 27.676,13. A tale quota si aggiungono i residui dei fondi degli anni scorsi pari ad € 22.388,06, per un importo totale di € 50.064,19.

Tali fondi sono destinati in via prioritaria e senza necessità di partecipare al bando alle persone in lista d'attesa nella graduatoria FNA del 2023.

Da ricognizione svolta dall'ufficio di Piano 16 persone in lista d'attesa hanno presentato richiesta per accedere a detto fondo.

Riservando alle persone in graduatoria FNA € 19.200 in attesa di verifica della congruità di quanto richiesto la cifra complessiva a disposizione per il presente bando è, quindi, pari a € 30.864,19

Il beneficio una tantum, sia che si tratti di intervento residenziale di sollievo che di intervento di valorizzazione del lavoro di cura svolto dal caregiver familiare, sarà assegnato fino ad esaurimento delle risorse economiche stanziare da Regione Lombardia, nel limite di € 1.200 ad utente.

#### **Articolo 4. “Destinatari, beneficiari e requisiti di accesso”**

Sono destinatari della presente misura:

➤ i caregiver familiari, come definiti dall'art.1, comma 255 della legge 27/12/2017, n. 205: *“la persona che assiste e si prende cura del coniuge, dell'altra parte dell'unione civile tra persone dello stesso sesso o del convivente di fatto, di un familiare o di un affine entro il secondo grado che, a causa di malattia, infermità o disabilità, anche croniche o degenerative, non sia autosufficiente e in grado di prendersi cura di sé, sia riconosciuto invalido in quanto bisognoso di assistenza globale e continua di lunga durata, o sia titolare di indennità di accompagnamento”* direttamente coinvolto in modo continuativo e responsabile nel lavoro di cura, in conformità con l'art. 1 della lr 23/2022.

I beneficiari sono persone:

- che evidenziano gravi limitazioni della capacità funzionale che compromettono significativamente la loro autosufficienza e autonomia personale nelle attività della vita quotidiana, di relazione e sociale;
- in condizione di gravità così come accertata ai sensi dell'art. 3, comma 3 della legge 104/1992 ovvero beneficiarie dell'indennità di accompagnamento, di cui alla legge n. 18/1980 e successive modifiche/integrazioni con L. 508/1988
- con assistenza fornita dal solo caregiver familiare,

I sostegni sono rivolti a tutti i cittadini, con priorità agli utenti ammessi ma non finanziati (lista d'attesa) della Misura B2.

#### **Articolo 5 “Accesso alla misura e presentazione della domanda” prima scriviamo come si fa a presentare la domanda, in seconda battuta scriviamo come facciamo la graduatoria/valutazione**

La domanda deve essere presentata esclusivamente con modalità telematica dal 16 ottobre 2023 fino al 17 novembre 2023 direttamente online tramite lo sportello telematico polifunzionale del Comune di Biassono al seguente indirizzo:

[https://sportellotelematico.biassono.org/action%3Ac\\_a849%3Asostegni.cura.caregiver](https://sportellotelematico.biassono.org/action%3Ac_a849%3Asostegni.cura.caregiver)

L'accesso è possibile solo tramite SPID (identità digitale) oppure tramite Carta Nazionale dei Servizi CNS/ Carta d'Identità Elettronica CIE (con PIN).

Non saranno prese in considerazione domande presentate in forma cartacea o comunque con modalità differenti da quella sopra indicata (ad esempio non saranno considerate domande inviate utilizzando il bottone “comunica con l'amministrazione”).

Non saranno ammesse domande pervenute al di fuori dei termini temporali indicati.

La domanda dovrà essere corredata dei seguenti allegati **OBBLIGATORI**:

A. Copia fotostatica del documento d'identità del beneficiario se differente da chi presenta la domanda

B. Documentazione attestante il godimento dell'indennità di accompagnamento di cui alla legge 18/1980 e successive modifiche/integrazioni L. 508/1988 (o indennità di frequenza in caso di minorenni)

OPPURE

Copia della certificazione attestante la condizione di gravità Legge 104/92, art.3 comma 3

C. Verbale di invalidità

D. Per gli interventi domiciliari o residenziali di sollievo è necessario presentare anche la documentazione attestante la spesa sostenuta (es.: fattura della struttura ospitante e ricevuta del pagamento). Sono riconosciute le spese relative ad interventi effettuati dal 01/01/2023 al 31/12/2023. Qualora gli interventi siano ancora da erogare, i destinatari si impegnano a presentare la relativa documentazione di spesa all'Ufficio di Piano entro il 31/01/2024.

L'ISEE non è documento obbligatorio, ma la sua presentazione permette il posizionamento in graduatoria come indicato al successivo art. 6.

Nel caso in cui i requisiti di accesso di cui all'art. 4 non fossero desumibili dai documenti già in possesso dell'Ufficio di Piano, si procederà a richiedere una integrazione delle dichiarazioni rese.

#### **Articolo 6 "Criteri di assegnazione dell'assegno una tantum"**

La presentazione della domanda non dà automaticamente diritto all'assegnazione del contributo. Sulla base delle domande pervenute, infatti, l'Ufficio di Piano dell'Ambito territoriale di Carate Brianza procede all'esame di ammissibilità delle stesse ed all'elaborazione di una graduatoria delle domande in base all'ISEE (sarà data priorità ai valori più bassi). A parità di ISEE verrà considerato l'ordine cronologico di presentazione della domanda.

Nel caso in cui il beneficiario non presentasse l'ISEE, la sua domanda sarà posta in fondo alla graduatoria, in ordine cronologico di presentazione dell'istanza.

#### **Articolo 7 "Modalità e tempistiche di liquidazione"**

Per tutti coloro che avranno accesso alla misura, sarà richiesta la definizione del Progetto Individualizzato con conseguente valutazione in Equipe Valutazione Multidimensionale (EVM).

La liquidazione del rimborso avverrà presumibilmente entro febbraio 2024.

#### **Articolo 8 "Modalità di comunicazione ai beneficiari"**

Il presente documento sarà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Biassono e sul sito dell'Ufficio di Piano [www.ambitocaratebrianza.it](http://www.ambitocaratebrianza.it).

L'Ufficio di Piano dell'Ambito territoriale di Carate Brianza invierà tramite e-mail (all'indirizzo indicato nella domanda presentata) la comunicazione relativa all'assegnazione del contributo una tantum. Nel caso in cui non venisse comunicata una mail valida, non sarà utilizzata altra tipologia di contatto.

La graduatoria, inoltre, sarà pubblicata sul sito di Ambito [www.ambitocaratebrianza.it](http://www.ambitocaratebrianza.it).

Ad ogni utente viene assegnato un codice univoco ed anonimo che sarà utilizzato nella graduatoria. Tale codice corrisponde al codice istanza (che sarà recuperabile nella propria area riservata sullo Sportello Telematico e che ha la seguente forma: c\_a849-xxxx).

L'Ufficio di Piano comunicherà l'ammontare del contributo assegnato al beneficiario nel SIUSS, Sistema Informativo delle prestazioni e dei bisogni sociali (già Casellario dell'assistenza) con codice A1.11 (Assegnazioni economiche per il sostegno della domiciliarità e dell'autonomia personale).

## **Articolo 9 “Controlli e revoche”**

L’Ufficio di Piano, come previsto dalla DGR 7605/2022, avvalendosi del case manager comunale adempirà al proprio compito di controllo su un campione non inferiore al 5% dei beneficiari. I controlli a campione, sulle dichiarazioni rese dai richiedenti, avverranno avvalendosi delle informazioni in possesso, nonché di quelle di altri enti della Pubblica Amministrazione e richiedendo, se necessario, l’intervento della Guardia di Finanza. Nel caso di false dichiarazioni rese al fine di ottenere indebitamente i benefici previsti dal presente Avviso si procederà ai sensi del DPR n. 445/2000 con la denuncia all’Autorità Giudiziaria e con la richiesta della restituzione di quanto indebitamente ricevuto.

## **Articolo 10 “Informativa sul trattamento dei dati personali”**

Il trattamento dei dati personali, particolari e giudiziari sarà effettuato secondo le previsioni del Regolamento UE 679/16.

La finalità del trattamento dei dati è: l’esame delle istanze per l’assegnazione dell’assegno una tantum previsto dal fondo per il sostegno del ruolo di cura e assistenza del caregiver familiare Deliberazione di Regione Lombardia DGR 7605/2022 che ne rappresenta la base giuridica del trattamento dei dati.

Nell’ambito dell’esame delle istanze, i Comuni di Albiate, Besana in Brianza, Biassono, Briosco, Carate Brianza, Lissone, Macherio, Renate, Sovico, Triuggio, Veduggio con Colzano, Verano Brianza e l’Ufficio di Piano dell’Ambito di Carate Brianza si impegnano a mantenere la massima riservatezza con riferimento al trattamento dei dati personali, dati particolari, dati giudiziari in ottemperanza al Regolamento UE 679/16 (“GDPR”) mediante l’adozione di adeguate misure tecniche e organizzative per la sicurezza del trattamento ai sensi dell’art. 32 del Regolamento UE 679/16.

La natura del conferimento dei dati non è facoltativa bensì obbligatoria. Un eventuale rifiuto comporta l’impossibilità di procedere all’istruttoria dell’istanza presentata e per le formalità ad essa connesse.

I diritti spettanti all’interessato in relazione al trattamento dei dati sono previsti dagli articoli da 15 a 21 del Regolamento UE 679/16 e sono: diritto di accesso, diritto di rettifica, diritto alla cancellazione, diritto di limitazione al trattamento, obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione dei dati personali o limitazione del trattamento, diritto di opposizione.

Il Titolare del trattamento dei dati ai sensi art. 4 comma 7 e art. 24 del GDPR è il Sindaco pro-tempore del Comune di Residenza.

Il Responsabile del Trattamento dei dati ai sensi art. 4 comma 8 e art. 28 è la responsabile dell’Ufficio di Piano dott.ssa Veronica Borroni nonché i Responsabili dei Servizi Sociali dei Comuni di residenza.

Il Responsabile della Protezione Dati (DPO) ai sensi art. 37 del GDPR per è l’Ing. Davide Bariselli per l’Ufficio di Piano e gli incaricati dai singoli Comuni di residenza.

## **Articolo 11 “A chi rivolgersi per le informazioni”**

Per informazioni/chiarimenti/quesiti sui contenuti del presente Avviso è possibile chiamare tutti i giorni dalle 9,30 alle 13 il seguente numero: 039/2201093 oppure è possibile inviare una mail all’indirizzo [williams.scaltriti@ambitocaratebrianza.it](mailto:williams.scaltriti@ambitocaratebrianza.it).

Per prendere appuntamento per ottenere supporto nell’inserimento della domanda on-line oppure per informazioni sulla piattaforma informatica (Sportello Telematico) è possibile chiamare:

- Il numero 320/5725102 lunedì 14,00-17,00 e venerdì 9,00-14,00

– Il numero 320/9781033 mercoledì 14,00-17,00 e venerdì 9,00-14,00

Biassono, 30/09/2023

La Responsabile dell'Ufficio di Piano dell'Ambito di Carate Brianza

Dott.ssa Veronica Borroni